

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №30» г. Сыктывкара
(МОУ «СОШ № 30» г. Сыктывкара)
«30 №-а шӧр школа»
Сыктывкарса муниципальнӧй велӧдан учреждение
(«30 №-а ШШ» МВУ»)**

ПРИКАЗ

15.05.2020.

№ 04/424

О внесении изменений в приказ по школе от 31.08.2018г. № 04/681 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка работников МОУ «СОШ № 30» г. Сыктывкара».

На основании ст. 124 Трудового кодекса РФ, с целью урегулирования вопроса о переносе сроков ежегодного оплачиваемого отпуска

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ по школе от 31.08.2018г. № 04/681 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка работников МОУ «СОШ № 30» г. Сыктывкара» следующие изменения, согласованные с Представительным органом работников школы 15.05.2020г.:

пункт 5.24 Правил внутреннего трудового распорядка работников муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №30» г. Сыктывкара раздела «Рабочее время и время отдыха» дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Перенос сроков ежегодного оплачиваемого отпуска на другой срок, определяемый работодателем с учетом пожеланий работника, и внесение изменений в график отпусков допускается в следующих случаях:

- временной нетрудоспособности работника в период отпуска и отпуск не был продлен на соответствующее количество дней;
- исполнения работником во время ежегодного оплачиваемого отпуска государственных обязанностей, если для этого трудовым законодательством предусмотрено освобождение от работы, и отпуск не был продлен на соответствующее количество дней;
- если работник написал заявление о переносе отпуска из-за его несвоевременной оплаты (позднее, чем за три календарных дня до его начала) либо в связи с предупреждением о его начале менее чем за две недели;
- на основании личного заявления работника в случае согласия работодателя на перенос сроков отпуска;

- предоставление отпуска может неблагоприятно отразиться на нормальном ходе работы Учреждения, в том числе в связи с объявлением режима повышенной готовности, карантина, нерабочих дней, в случае изменения сроков государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- в других случаях, предусмотренных трудовым законодательством, локальными нормативными актами Учреждения.

При наступлении одного или нескольких вышеуказанных случаев перенос сроков ежегодного оплачиваемого отпуска на другой срок и внесение изменений в график отпусков осуществляются на основании соответствующего приказа работодателя, с которым работник должен быть ознакомлен под роспись в течение 5 рабочих дней с даты издания, но не позднее, чем за 14 календарных дней до начала нового срока отпуска.

Запрещается непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд, а также непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска работникам в возрасте до восемнадцати лет и работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (ч. 4 ст. 124 ТК РФ)».

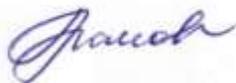
2. Изменения, внесенные пунктом 1 настоящего приказа, вступают в силу с даты подписания настоящего приказа.

3. Специалисту по кадрам Марининой А.С. ознакомить с настоящим приказом работников путем обмена документами в электронном виде посредством электронной почты с последующим ознакомлением под роспись после отмены режима повышенной готовности.

4. Заместителю директора по ИКТ Пепиной А.Н., ответственной за сопровождение официального сайта школы, разместить данный приказ на сайте школы в срок до 16.05.2020г.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



В.Е. Громова