

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №30» г. Сыктывкара
(МОУ «СОШ №30» г. Сыктывкара)
«30 №-а шӧр школа»
Сыктывкарсамуниципальнойвёлдан учреждение
(«30 №-а ШШ» МВУ»)**

ПРИКАЗ

17.11.2020

№ 04/807

**О порядке действия в активированные дни при неблагоприятных
погодных условиях в МОУ «СОШ №30» г. Сыктывкара
в 2020-2021 учебном году**

Во исполнение Постановления администрации МО ГО «Сыктывкар» от 27.02.2019 г. № 2/532 «Об утверждении порядка объявления активированных дней в муниципальных образовательных организациях МО ГО «Сыктывкар», приказа Управления образования АМО ГО «Сыктывкар» от 17.11.2020 №739 «Об организации исполнения Постановления администрации МО ГО «Сыктывкар» от 27.02.2019 № 2/532 «Об утверждении порядка объявления активированных дней в муниципальных образовательных организациях МО ГО «Сыктывкар», с целью оперативного доведения до учащихся школы, их родителей (законных представителей), педагогических работников информации о введении активированных дней при неблагоприятных условиях в 2020-2021 учебном году на территории МО ГО «Сыктывкар»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять к обязательному исполнению постановление АМО ГО «Сыктывкар» от 27.02.2019 г. № 2/532 «Об утверждении порядка объявления активированных дней в муниципальных образовательных организациях МО ГО «Сыктывкар».
2. Отменять занятия в активированный день для определённого возраста учащихся школы.
3. Возложить персональную ответственность за информирование классных руководителей об объявлении учебного дня активированным на заместителей директора школы в соответствии с п.5 настоящего приказа.
4. Возложить персональную ответственность за информирование учащихся об объявлении учебного дня активированным на классных руководителей 1-11 классов. Срок: до 7.00 ч. в активированные дни.
5. Назначить ответственными:
 - 5.1. за проведение компенсирующих мероприятий, направленных на недопущение срыва образовательного процесса при объявлении активированных дней - заместителей директора по УР Черных Т.Г., Грибанову О.Б.;

5.2. за информирование классных руководителей об объявлении учебных дней активированными:

в 1-4 классах – заместителя директора по УР Грибанову О.Б.;

в 5-11 классах – заместителя директора по ВР Любимцевой О.С.;

путём рассылки СМС сообщений, через рассылку электронного объявления в ГИС «Электронное образование» или сообщений по электронной почте в соответствии с выбором педагогических работников, согласованным с ответственным заместителем директора.

Срок: до 07.00 ч. в активированные дни.

5.3. За размещение информации об активированном дне на официальном сайте школы - заместителя директора по ИКТ Пепину А.Н.

Срок: до 07.00 ч. в активированные дни.

5.4. За размещение информации об активированном дне в ГИС «Электронное образование» на официальном сайте школы - заместителя директора по БТиЖ Кулинич А.Б.

Срок: до 07.00 ч. в активированные дни.

6. Утвердить схему оповещения заместителей директора, классных руководителей 1-11 классов о введении активированных дней в дни сильных морозов. (Приложение 1)

7. Заместителю директора по БТиЖ Кулинич А.Б.:

7.1 довести информацию о погодных условиях, при которых учебные занятия в школы отменяются (активированные дни) до всех участников образовательного процесса через размещение её на информационных стендах школы, в ГИС ЭО.

Возраст школьников	Температура воздуха	Сила ветра
1-2 классы	-28 °С	0-1 м/с
	-24 °С	2-4 м/с
3-4 классы	-30 °С	0-1 м/с
	-25 °С	2-4 м/с
5-6 классы	-33 °С	0-1 м/с
	-28 °С	2-4 м/с
7-8 классы	-35 °С	0-1 м/с
	-30 °С	2-4 м/с
9-11 классы	-37 °С	0-1 м/с
	-32 °С	2-4 м/с

Новый порядок регламентируется постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 27.02.2019 № 2/532 «Об утверждении порядка объявления активированных дней в муниципальных образовательных организациях МО ГО «Сыктывкар».

При этом используются данные Центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды Республики Коми по состоянию на 06:00.

Информация о факте объявления активированного дня размещается:

1. на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар» <http://сыктывкар.рф/>;
2. на официальном сайте управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» <http://sykt-uo.ru/>;
3. в группе «Управление образования АМО ГО «Сыктывкар» ВКонтакте <https://vk.com/syktuo>;
4. на официальном сайте МОУ «СОШ №30» г. Сыктывкара <http://school30.my1.ru/>;
5. в группе "Школа №30 г.Сыктывкара" ВКонтакте <https://vk.com/club193516328>;
6. электронное объявление в ГИС «Электронное образование» <https://giseo.rkomi.ru/>.

7.2. Обеспечить классных руководителей 1-11 классов информационным материалом об объявлении учебного дня активированным и способах получения информации об объявлении учебного дня активированным;

7.3. Довести информацию о погодных условиях, при которых учебные занятия в школы отменяются (активированные дни) до всех педагогических работников школы;

7.4. Информировать всех участников образовательного процесса о возможности получения информации об объявлении учебного дня активированным:

1. до 6.30 на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар» <http://сыктывкар.рф/>;
2. до 6.30 на официальном сайте управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» <http://sykt-uo.ru/>;
3. до 6.30 через группу «Управление образования АМО ГО «Сыктывкар» ВКонтакте <https://vk.com/syktuo>;
4. до 07.00 на официальном сайте МОУ «СОШ №30» г. Сыктывкара <http://school30.my1.ru/>;
5. до 07.00 через группу "Школа №30 г.Сыктывкара" ВКонтакте <https://vk.com/club193516328>;
6. до 7.00 через электронное объявление на главной странице в ГИС «Электронное образование» <https://giseo.rkomi.ru/>;
7. в соответствии со схемой оповещения класса.

7.5. Представить копию приказа, утверждающего схему оповещения, в отдел общего образования УО АМО ГО «Сыктывкар» в срок до 23.11.2020 г.

8. Назначить ответственного за оповещение дежурных сторожей школы заместителя директора по АХР Гробова П.А., на период отсутствия Гробова П.А. возложить исполнение обязанностей на заместителя директора по БТиЖ Кулинич А.Б.

9. Сторожа и вахтёрам школы во время дежурства, выпадающего на активированный день, с 06.10 и до окончания дежурства отвечать на все поступающие в школу телефонные звонки.

10. Классным руководителям 1-11 классов:

10.1. выбрать способ получения информации об объявлении учебного дня активированным, указанным в п. 7.4. настоящего приказа, довести свой выбор до заместителя директора школы, в соответствии с п. 5 настоящего приказа:

10.2. довести информацию, изложенную в п. 7.1., 7.4. данного приказа до учащихся и их родителей на родительских собраниях, через электронные сообщения в ГИС ЭО, информационные сообщения в дневниках учащихся (Приложение № 2);

10.3. Получить Информирования родителей о способах получения ими информации об объявлении учебного дня активированным для составления схемы оповещения класса. (Приложение № 3) Срок: до 29.11.2020 г.

10.4. Разработать совместно с учащимися класса и родителями (законными представителями) учащихся действенную схему оповещения об активированных днях на 2020/ 2021 учебный год;

10.5. Предоставить копию схемы оповещения в соответствии с Приложением 3 заместителю директора по БТиЖ Кулинич А.Б. в срок до 29.11.2020 года.

11. Учителям-предметникам до 10 часов утра размещать в ГИС ЭО «Сетевой город» задания для учащихся, для которых учебный день объявлен активированным, с целью обеспечения выполнения рабочих программ учебных предметов в полном объёме в 2020/2021 учебного года.

12. Разместить ответственной за сопровождение официального сайта школы Мальцевой М.С. информацию о способах получения информации об объявлении учебного дня активированным с действующими активными ссылками на все возможные источники на главной странице сайта.

Срок: до 30.11.2020 г.

13. Ответственному за размещение информации об активированных днях в ГИС «Электронное образование» зам. директора по БТиЖ Кулинич А.Б. разместить информацию о возможных способах получения информации об объявлении учебного дня активированным на главной странице.

Срок: до 30.11.2020 г.

14. В соответствии с пунктами 5.1, 5.2 Приказа Министерства образования и науки РФ от 11.05.2016 г. № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» активированные дни для учащихся школы считать рабочими днями для всех педагогических и иных работников согласно нагрузки.

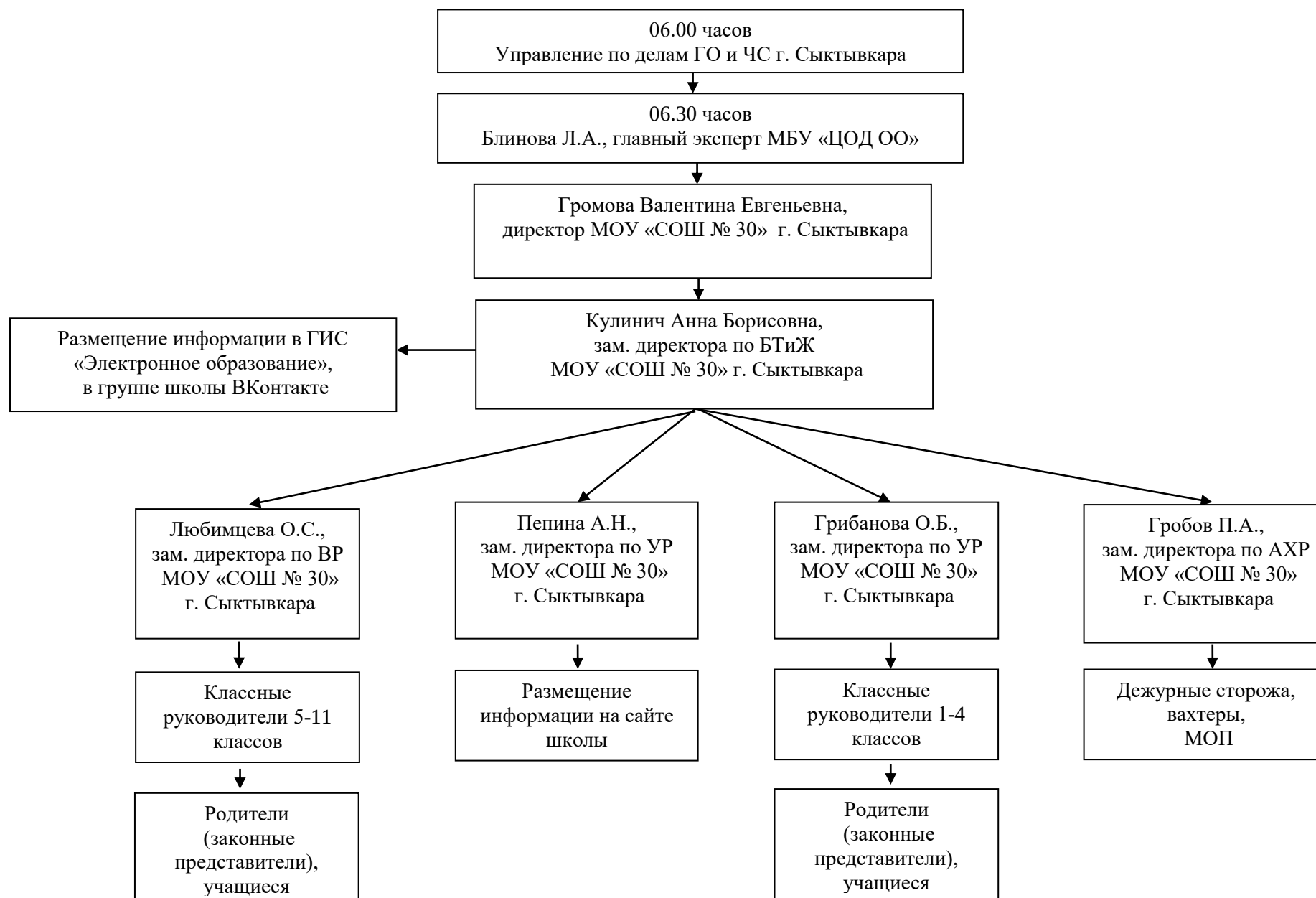
15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



В.Е. Громова

**Схема оповещения ответственных лиц по МОУ «СОШ № 30» г.Сыктывкар
о введении активированных дней в дни сильных морозов**



Директору
МОУ «СОШ № 30» г. Сыктывкара
В.Е. Громовой
родителей учащегося __ «__» класса

(ФИО родителя)

информирование.

Мы, родители учащегося _____ «_____» класса

(фамилия имя ребёнка)

проинформированы классным руководителем о способах получения информации об объявлении учебного дня активированным для учащихся школ г. Сыктывкара.

В 2020/ 2021 учебном году выбираем следующий способ получения информации:

Возможные источники получения информации	наш выбор	подпись
1. до 6.30 на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар» http://сыктывкар.рф/		
2. до 6.30 на официальном сайте управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» http://sykt-uo.ru/		
3. до 6.30 через группу «Управление образования АМО ГО «Сыктывкар» ВКонтakte https://vk.com/syktuo		
4. до 07.00 на официальном сайте МОУ «СОШ №30» г. Сыктывкара http://school30.my1.ru/		
5. до 07.00 через группу "Школа №30 г.Сыктывкара" ВКонтakte https://vk.com/club193516328		
6. до 7.00 через электронное объявление на главной странице в ГИС «Электронное образование» https://giseo.rkomi.ru/		
7. в соответствии со схемой оповещения класса		

«_____» _____ 2020 г.

_____ / _____

Способы получения информации об объявлении учебного дня активированным на 2020/ 2021 учебный год

[illegible]